



## MANUAL DE USUARIO EQUIPO VERIFONE C680

VALIDO COMO BOLETA

TECNOLOGIA APLICADA Y SERVICIOS  
DE CHILE S.A.

RUT: 99.999.999-9

ALMACEN  
TASCHILE

Santa Beatriz 111 Oficina 1006  
Santiago

VALE NUM.: 14-00000041  
Terminal ID.: 1112223456

02/07/2019

14:37:41

MONTOS AFECTOS: \$ 1.000  
**TOTAL \$ 1.000**



b579 7ccd 8439 fee7 f3c1

VALE AUTORIZADO SII - v01.00PA  
SIN VALIDEZ FISCAL

Para mayor información:  
[www.valeelectronico.cl](http://www.valeelectronico.cl)  
[contactovale@taschile.cl](mailto:contactovale@taschile.cl)

## 1.0 – PANTALLA INICIAL VALE ELECTRÓNICO




### 1.1 – INGRESO DE VALES

Los pasos del ingreso de vale pueden variar según haya configurado los parámetros de vale, para modificarlos, diríjase al punto 2.1.2.

a - Desde la pantalla inicial presione el botón  El cual se conoce como botón **ENTER**

b - Aparecerá una pantalla con **MONTOS AFECTOS**.

c - Ingrese el monto afecto correspondiente y presione nuevamente el botón anterior. Ud. puede corregir el monto presionando la tecla conocida como **CLEAR** 

d - Si Ud. posee otro monto afecto ingréselo y presione el botón **ENTER** podrá ver como **SUBTOTAL** ambos montos sumados. Si tuviera más montos

afectos ingréselos, Puede ingresar hasta 20 montos afectos. Al finalizar presione nuevamente **ENTER**

**e** - La pantalla cambiará a MONTOS NO AFECTOS.

**f** - Ingrese los montos no afectos tal como ingresó los montos anteriores, al finalizar presione **Enter**

**g** - La pantalla cambiará a MEDIO DE PAGO.

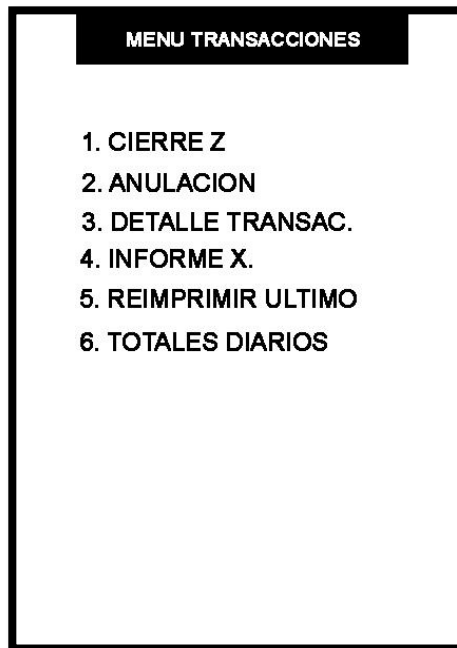
**h** - Elija el medio de pago correspondiente presionando las teclas de 1,2,3 o 4 según corresponda.

**i** - La pantalla cambiará y aparecerán todos los importes del vale en curso, verifíquelo y presione **ENTER** para validar. De lo contrario presione la tecla **X** conocida como tecla **CANCEL** y volverá a la pantalla inicial cancelando la transacción.

**j** - Si confirma la pantalla con la tecla **ENTER** le pedirá que informe con cuánto dinero abonará. Ingrese el monto de pago y el terminal calculará el vuelto a entregar, detallando el importe total, el importe de abono y por último el vuelto.

**k** - Presione **ENTER** y verá imprimirse el vale con el código QR correspondiente.

## 2.0– MENÚ DE TRANSACCIONES



Debe presionar el botón táctil **F1** luego ingresar la clave de usuario por defecto 12345

Esta pantalla le permitirá realizar el cierre Z, reimprimir vale, anular y emitir informes.

### 2.0. 1 - CIERRE Z

- Presione la **tecla 1** para obtener un cierre Z.  
Al finalizar, valide con la tecla **ENTER** previo a leer la pantalla con los montos correctos, además imprimirá un informe del total de las ventas
- El terminal POS se conectará con el servidor y enviará las transacciones realizadas.

### 2.0.2 - ANULACIÓN

- Presione la **tecla 2** posteriormente le pedirá ingresar los ultimo 8 dígitos del vale, los cuales puede ver en la parte posterior, debajo de la dirección. Luego le mostrará en pantalla el monto que desea anular, para terminar, debe presionar la tecla **ENTER**

### 2.0.3- DETALLE DE TRANSAC.

- Presione la **tecla 3** para obtener un ticket con el detalle de transacciones. Ud. podrá emitir este detalle de transacciones las veces que deseé, tenga en cuenta el consumo de papel.
- Este ticket incluirá todos los vales ingresados antes de realizar el **cierre z**, además solo mostrará las ultimas 20 transacciones

### 2.0.4- INFORME X

- Presione la **tecla 4** para obtener un ticket con el detalle de totales fiscales. Podrá ver el informe desde el número de vale inicial al número de vale final

### 2.0.5 REIMPRIME ULTIMO VALE

Si por algún motivo Ud. se quedó sin papel en la impresora del POS o al quitar el ticket este se dañó, podrá emitir una copia del último ticket. Presione la **tecla 5** el POS emitirá una copia solo del último vale registrado. No podrá emitir copias de vales anteriores.

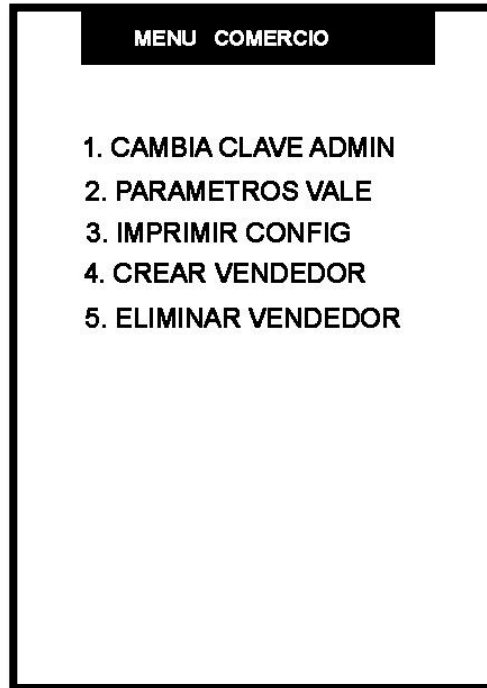
Verifique la diferencia de un vale original a un vale copia. Este último muestra una leyenda DUPLICADO.

### 2.0.6 TOTALES DIARIOS

Presione la **tecla 6** Este informe le permitirá visualizar las transacciones totales de los últimos 4 días anteriores, a través de un informe impreso podrá ver lo ya mencionado



## 2.1– MENÚ COMERCIO



**Ingrese a esta opción con el botón táctil F3 donde podrá seleccionar lo siguiente:**

MENÚ COMERCIO

1. CAMBIAR CLAVE ADMIN
2. PARÁMETROS VALE
3. IMPRIMIR CONFIG
4. CREAR VENDEDOR
5. ELIMINAR VENDEDOR

### 2.1.1 – CAMBIO CLAVE ADMIN

Ud. podrá cambiar la clave de usuario cuando lo desee, para ello siga los siguientes pasos luego de presionar la **opción 1** cambiar CLAVE ADMIN

- Ingrese la clave actual de 5 dígitos.
- Ingrese la nueva clave de 5 dígitos.
- Vuelva a ingresar la nueva clave.

Si por algún motivo olvidó la clave de usuario, deberá comunicarse con la mesa de ayuda y seguir los pasos que le indiquen.

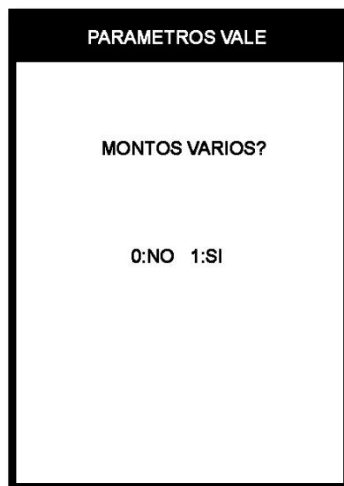
## 2.1.2– PARÁMETROS DE VALE

- Esta pantalla le permitirá modificar a su gusto y las veces que deseé las configuraciones de emisión de un Vale.

-Presione la opción 2 y luego ingrese su clave de acceso, por defecto 12345 luego proceda con los siguientes pasos

**NOTA:** Primero se debe borrar el número predefinido con la tecla CLEAR y luego ingresar el número que deseé seleccionar

- Elija 1: Si necesita ingresar más de un monto en sus operadores habituales de lo contrario presiones la tecla 0 y confirme con el botón **ENTER**

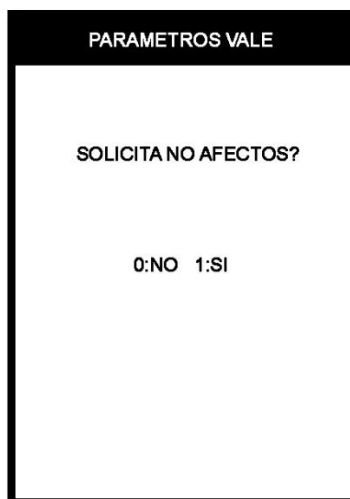


PARAMETROS VALE

MONTOS VARIOS?

0:NO 1:SI

- Elija 1: En caso de necesitar ingresar ventas con montos **NO AFECTOS** de lo contrario 0 y confirmar con ENTER

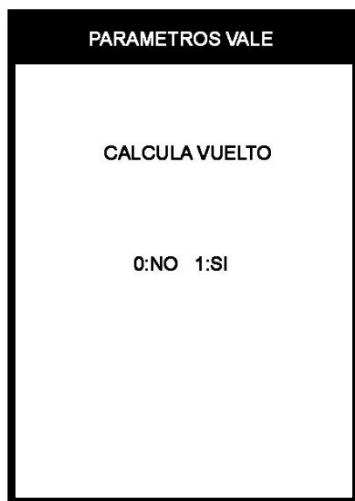


PARAMETROS VALE

SOLICITA NO AFECTOS?

0:NO 1:SI

- Elija 1: SI en caso de necesitar que su POS le calcule el vuelto de cada pago de lo contrario presione 0 y confirmar con ENTER.

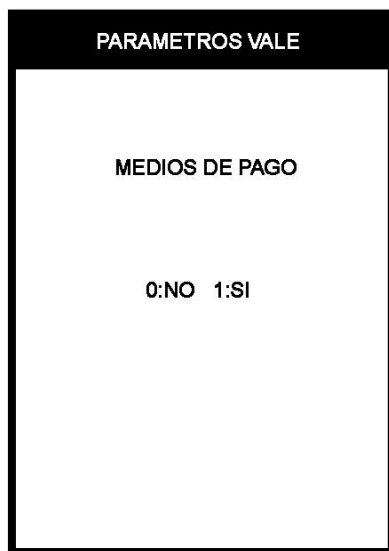


PARAMETROS VALE

CALCULA VUELTO

0:NO 1:SI

- Elija 1: SI en caso de necesitar que su POS active medios de pagos, de lo contrario presione 0 y confirmar con ENTER.



PARAMETROS VALE

MEDIOS DE PAGO

0:NO 1:SI



- Elija 1: SI en caso de necesitar que su POS reimprima automáticamente una copia del vale, de lo contrario presione 0 y confirmar con ENTER.

**PARAMETROS VALE**

**IMPRIME COPIA?**

**0:NO 1:SI**

### 2.1.3 – IMPRIMIR CONFIGURACIÓN

- Presione la tecla número 3 y luego el terminal imprimirá un ticket que detalla los parámetros de comunicación del equipo.